

**LANBIDE-EUSKAL ENPLEGU ZERBITZUAREN  
DEIALDIAREN BARRUAN ENPLEGUA SUSTATZEKO TOKI-  
EKINTZETARAKO KONTRATAZIOA EGITEKO DURANGOKO  
UDALAREN OINARRI ARAUTZAILEAK ETA DIRU-LAGUNTZA  
DEIALDIA 2018**

### **1- Diru-laguntzaren testuingurua.**

Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiak 2018ko ekainaren 13an emandako Ebazpen bidez *"Enplegua sustatzeko tokiko ekintzetarako ekitaldiko laguntzen deialdia"* Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko Administrazio Kontseiluak bilkuran onartu zuena argitaratu zen (ekainaren 20ko 118 zenbakia duen EHAA).

Deialdi honen helburua da Euskal Autonomia Erkidegoko tokiko erakundeei laguntzak ematea, jardueraren xede den lurraldearen garapen sozioekonomikoa eta modernizazioa bultzatze aldera enplegua sortzeko proiektuak martxan jar ditzaten, horien bidez Euskadiko eskualde guztietan modu orekatuan enplegu-aukerak sortzeko, 2020rako Enpleguaren Euskal Estrategiarekin eta emakumeen eta gizonen berdintasunaren printzipioarekin bat etorritz.

Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan izena emanda dauden pertsona langabeen enplegarritasuna hobetzea da deialdi honen azken xede edo helburua.

Durangoko Udalak eskaera aurkeztu du *"Kontrataziorako laguntzak"* diru-laguntza deialdira, eta, hortaz, udalak diru-laguntza horiek sustatuko ditu. Horretako Lanbide-EEZen finantzaketa izango du.

Oinarri arautzaile hauek gardentasun parametroetan sustatzen dira, publikitatearen, lehiaren eta objektibotasunaren printzipioak bermatzeko, Durangoko enpresa eta langabetuen artean hedapen zabalena izan dezaten.

### **2- Xedea.**

Oinarri hauen xedea Durangoko Udalak egingo duen deialdiaren baldintzak arautzea da, diru-laguntzak emateko merkatu arrunteko Bizkaiko enpresek kontrata ditzaten Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan izena emanda dauden durangarrak.

Ondorio horietarako, dagokion tokiko erakundearen lurralde-esparruan lantokia eta jarduera ekonomikoa duten izaera pribatuko pertsona fisiko edo juridikoak hartuko dira tokiko enpresatzat.

### **3- Aurrekontu kreditua.**

Deialdi honetarako aurreikusitako zenbateko osoa 2018 urterako 75.000,00 eurokoa da eta Durangoko Udalaren Aurrekontu Orokorraren ordainduko da.

### **4- Ekintza lagungarria.**

Kontratuek lanaldi osokoak izan beharko dita eta hiru hileko iraupena izan behar dute gutxienez, eta edozein kontratazio-modalitatekoak izan daitezke, lanaldi osoko prestakuntzarako eta ikaskuntzarako kontratuak salbu.

Bakarrik diruz lagunduko dira deialdi hau EHAA 2018ko ekainaren 20an Lanbide enplegua sustatzeko toki-ekintzetarako kontratazioa egiteko argitaratzen den egunetik, eta beranduenez 2019ko ekainaren 30ean amaitu direnak.

Beraz, data horien artera mugatuko da lan-kontratuak diruz laguntzeko epea, nahiz eta kontratuak epe horren amaierako egunetik aurrera ere luza daitezkeen.

Diruz laguntzeko modukoak direla irizteko, kontratu horiek enplegu-sorrera garbia ekarri behar dute diruz lagunduko diren kontratuak egin zaizkien pertsona horiek lanean hasi aurreko 3 hilabeteotan enpresak zuen batz besteko plantillan.

**BASES REGULADORAS Y CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES  
PARA LA CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA  
CONVOCATORIA DE LANBIDE-SERVICIO VASCO DE EMPLEO  
PARA ACCIONES LOCALES DE PROMOCIÓN DEL EMPLEO DEL  
AYUNTAMIENTO DE DURANGO 2018**

### **1- Contexto de las ayudas económicas**

Mediante Resolución de 13 de junio de 2018, del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, (B.O.P.V. nº 118, de 20 de junio) se procedió a la publicación de la *"Convocatoria de ayudas para acciones locales de promoción del empleo"* que, a su vez, había sido aprobada por Acuerdo del Consejo de Administración de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo en sesión de la misma fecha.

El objeto de esta convocatoria es la concesión de ayudas a las entidades locales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, con el propósito de poner en marcha proyectos dirigidos a la creación de empleo, que repercutan en el desarrollo socioeconómico y modernización del territorio objeto de actuación, y permitan ofrecer oportunidades de empleo de forma equilibrada en todas las comarcas de Euskadi, en coherencia con la estrategia Vasca de Empleo 2020 y con el principio de igualdad de mujeres y hombres.

El objetivo final que se persigue con la presente convocatoria es mejorar la empleabilidad de las personas desempleadas inscritas en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo.

Habiendo concurrido El ayuntamiento de Durango dentro de dicha convocatoria a las *"Ayudas a la contratación"*, el ayuntamiento promueve estas ayudas contando para ello con la financiación por Lanbide-SVE.

En aras a los principios de publicidad, concurrencia y objetividad, bajo parámetros de transparencia, se promueven estas bases reguladoras a fin de que tengan la máxima difusión posible entre las empresas y el colectivo de personas desempleadas del municipio de Durango.

### **2- Objeto.**

El objeto de las presentes bases es regular las condiciones que regirán la convocatoria y concesión por parte del AYUNTAMIENTO DE DURANGO, de las ayudas dirigidas a promover la contratación de personas duranguesas inscritas en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo en el mercado ordinario por parte de las empresas locales.

A estos efectos, tendrán la consideración de empresas locales las personas físicas o jurídicas, de naturaleza privada, con centro de trabajo y actividad económica en el municipio de Durango.

### **3- Crédito presupuestario.**

La cantidad global prevista para esta convocatoria durante el año 2018 asciende a 75.000,00 euros, que será atendida con aplicación de del Presupuesto General del Ayuntamiento de Durango.

### **4- Acción subvencionable.**

Serán subvencionables los contratos de trabajo de al menos 3 meses de duración a jornada completa, bajo cualquier modalidad, a excepción del contrato para la formación y el aprendizaje.

Se subvencionarán exclusivamente los contratos formalizados a partir de la fecha de publicación en el BOPV de la convocatoria de ayudas para acciones locales de empleo de Lanbide, 20 de junio de 2018 y finalicen, como máximo, el 30 de junio de 2019.

Por tanto, el periodo subvencionable de los contratos de trabajo está comprendido en este plazo, sin perjuicio de que la duración de los contratos sobrepase la fecha final.

Para tener la consideración de subvencionables, las contrataciones deberán suponer creación neta de empleo sobre la plantilla media total existente en la empresa en los 3 meses inmediatamente anteriores a la incorporación de las personas cuyo contrato se subvencione.

Egingo diren kontratuak sinatzen diren unean indarrean dagoen lan araudiaren barruan egingo dira.

Laguntza-eskaera egin aurretik kontratua sinatuko da eta Gizarte Segurantzaren dagokion erregimenean alta emanda egongo da.

Kontratuak bete behar dituen baldintzak:

- Laguntza-deialdi hau argitaratzen den egunaren aurreko 6 hilabeteetako Durangon erroldatuta egotea.
- Langabezian eta Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan (EEZ) lan- eskatzaile moduan izena emanda egotea.

#### 4.2- Ez da diruz lagunduko honako hauek kontratatzea

Enpresaburuaren edo enpresaren kontrola duen inoren ezkontidea, oinordekoak eta gainerako senideak, odol- edo ezkontza-ahaidetasuneko bigarren mailaraino, edo sozietatearen izaera juridikoa osatzen duten enpresetako administrazio-organoetako edo zuzendaritzako kideenak

Enpresa batek langile bat berriz kontratatzea baldin eta aurreko deieldietan laguntza jaso badu.

#### 5- Erakunde onuradunak.

1. Oinarri hauetan ezarritako diru-laguntza tokiko enpresek eskatu ahal izango dute, betiere honako baldintza hauek betetzen badituzte:

- a) Lan-egoitza eta jarduera ekonomikoa Durangon izatea.
- b) Bere zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzaren kotizazioan egunean egotea.
- c) Azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorren 13.2 artikulua arautzen dituen kasuetako batean ez egotea.

#### 6- Zenbatekoa eta laguntza-mota.

a) Lanaldi osoko kontratua, gutxienez hiru hilabeterako, gehienez 3.000,00 euro eta lanaldi osoko kontratua, sei hilabete edo gehiagorako, gehienez 6.000,00 euro. Hiru eta sei hilabete bitarteko kontratuetan, aukeratutako enpresari emandako diru-laguntza kontratuaren iraupenaren arabera izango da.

Azken zenbatekoak ezingo du izan kontratatutako pertsona bakoitzaren soldata-kostuen eta gizarte-segurantzako kostuen (kontratu amaierako kalte-ordaina barne) %75ekoa baino handiagoa betiere aurretik aipatutako mugak kontuan hartuz.

b) Kolektibo hauetako pertsonak kontratatzea:

- DSBE prestazioa jasotzen duten titularrak.
- 35 urtetik beherako pertsonak.
- Luzaroko langabeak. Luzaroko langabetzat joko dira kontratatu aurretiko 18 hiletan, gutxienez, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan lan-eskatzailer gisa inskribatuta egon eta langabezian 12 hilabete eman dutenak.
- 55 urtetik gorako pertsonak

Laguntzaren gehieneko muga 9.000 eurokoa izango da, lanaldi osoko sei hilerako edo gehiagorako lan-kontratu bakoitzeko. Denbora partzialeko kontratuen edo hiru eta sei hilabete bitartekoen kasuan, diru-laguntza lan egindako denboraren proportzionala izango da.

Adierazitako kasuan, laguntzaren amaierako zenbatekoak ez dira izango enpresak kontratatutako pertsonen truke ordaindu beharreko soldata-kostuen eta gizarte-segurantzako kostuen (kontratu-amaierako kalte-ordainak eta gizarte-segurantzako kuota barne direla) % 100 baino

Los contratos que se realicen deberán ajustarse a la normativa laboral vigente existente en el momento de la formalización del contrato.

La formalización del contrato y el alta de la persona contratada en el régimen correspondiente de Seguridad Social serán previas a la presentación de la solicitud.

Requisitos que deben cumplir las personas contratadas:

- Estar empadronadas los 6 meses anteriores a la fecha de publicación de esta convocatoria de ayuda en el municipio de Durango.
- Figurar como persona desempleada e inscrita como demandante de empleo en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo (SVE).

#### 4.2- No serán objeto de subvención.

La contratación del/a cónyuge, descendiente y demás parientes que tengan relación de parentesco por consanguinidad o afinidad, hasta el segundo grado inclusive, con la persona empresaria o con quienes tengan el control empresarial, ostenten cargos de dirección o sean miembros de los órganos de administración de las empresas que revistan la forma jurídica de sociedad.

La contratación por la misma empresa de un mismo trabajador si ha sido subvencionada en convocatorias anteriores.

#### 5- Entidades beneficiarias.

1. Podrán acceder a las ayudas económicas establecidas en estas bases las empresas locales siempre que cumplan todas las siguientes condiciones:

- a)- Que tengan su centro de trabajo y actividad económica en Durango.
- b)- Que se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias y de cotización a la Seguridad Social.
- c)- Que no se encuentren incursas en ninguno de los supuestos regulados en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### 6- Cuantía de las ayudas

a) Ayuda máxima de 3.000 euros por contrato a jornada completa de 3 meses de duración mínima y ayuda máxima de 6.000 euros por cada contrato de trabajo a jornada completa de duración igual o superior a seis meses.

En el caso de contratación por una duración entre tres y seis meses, la subvención será proporcional al tiempo trabajado.

La cuantía final de la ayuda no podrá superar el 75% de los costes salariales y de Seguridad Social de las personas contratadas, incluidas las indemnizaciones de fin de contrato y la cuota de seguridad social con cargo a la empresa hasta los límites anteriormente señalados.

b) En el supuesto de contratación de personas pertenecientes a los colectivos de :

- Perceptores/as titulares de RGI
- Personas menores de 35 años.
- Personas desempleadas de larga duración. Se entiende por personas desempleadas de larga duración aquellas inscritas como demandantes de empleo en Lanbide-SVE durante los 18 meses anteriores a la contratación, siempre que en ese periodo hayan estado en situación de desempleo al menos 12 meses.
- Personas mayores de 55 años.

El importe máximo de la ayuda a los colectivos mencionados en el párrafo anterior será de 9.000 euros por cada contrato de trabajo a jornada completa de duración igual o superior a seis meses. En el caso de contratación por una duración entre tres y seis meses, la subvención será proporcional al tiempo trabajado.

En este caso, la cuantía final de la ayuda no podrá superar el 100% de los costes salariales y de seguridad social de las personas contratadas, incluidas las indemnizaciones por fin de contrato y la cuota de seguridad social con cargo a la empresa.

handiagoak.

Sei hilabetetik gorako kontratuetan lehen sei hilabetetako soldata-kostuak eta gizarte segurantza kostuak baino ez dira lagunduko.

Diru-laguntza itzuli beharko da, baldin eta diruz lagundu den denbora baino lehen amaitzen badira lan-kontratuak, salbu eta kontratu-amaiera hori ez bada izan erakunde kontratatzailearen borondatez gertatutakoa. Azken kasu horretan, lan-kontratuak egiaz izan duen iraupenaren proportzioan murriztuko da diru-laguntzaren zenbatekoa.

Kasua azaldutakoa balitz, kontratatua beste kontratu baten bidez ordezkatu daiteke baja sortu zeneko hurrengo hilabeteen hasieran kontratatutako pertsonaren baldintza berak izango dituen beste pertsona batekin.

## **7- Eskaerak aurkezteko era, lekua eta epea.**

Diru-laguntza eskaerak eredu ofizialean aurkeztuko dira eta Durangoko Udaletxeko erregistro orokorrean, HAZ, Barrenkalea 17an aurkeztuko dira. Era berean, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidea arautzen duenak, 16.artikuluan zehazten duen moduren batean ere aurkez daitezke eskaerak.

Eskabide-orriak eta dokumentazio osagarria aurkezteko epea deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunean zabalduko da HILABETEZ.

## **8- Eskabide-orriari erantsi behar zaizkion agiriak.**

Kontratutakoei kontratu bana egingo zaie, eta kontratuari eskatutako dokumentazioa atxikiko zaio. Ez dira bi eskabide baino gehiago onartuko enpresa edo erakunde bakoitzeko. Kontratututako dena emakumea edo 6. artikuluan ezarritako diru – laguntzarako gehieneko zenbateko jasotzeko eskubidea duten kolektiboetako batekoa den adierazi beharko da.

Diru-laguntza eskabide-orria erakunde eskatzailearen legezko ordezkariak sinatuta egongo da eta honako agiri hauekin batera aurkeztuko da:

- Diru-laguntza eskaera (I. eranskina). (Eranskinean eskatzen diren datu guztiak egon behar dira).
- Konpromiso adierazpena indarrean dagoen laneko arautegia, gizarte segurantzaren kotizazio araubidea edo baliokidea den mutua eta laneko arriskuen prebentzioa betetzen dituela ikusteko (II. Eranskina).
- Aitorpen Erantzulea beste erakunde publiko edo pribatuetan xede bera duen beste diru-laguntza edo laguntzarik eskatu edo lortu duen jakiteko (III. Eranskina).
- Banketxeko kontuaren fitxa (IV. eranskina).
- Zinpeko aitorpena enpresaburuaren, enpresa-zuzendarien eta sozietateen izaera juridikoa duten enpresen Administrazio-Kontseiluko kide diren pertsonen ezkontideak edo senideak ez direla eta haiekin bigarren mailara arteko odolketasunezko edo afinitatezko harremana ez dutela ikusteko (V. Eranskina).
- Erakunde eskatzaileak indarrean dituen estatutuen fotokopia.
- Erakunde eskatzailearen IFZaren fotokopia.
- Erakunde eskatzailearen erantzulearen NANaren edo agiri baliokidearen fotokopia.
- Organoak eta legezko ordezkariak izendatu zireneko erabakia dagokion erregistro ofizialean inskribatuta (fotokopia).

Para los contratos superiores a 6 meses de duración únicamente se subvencionarán los costes salariales y de Seguridad Social de los primeros 6 meses.

La extinción de los contratos de trabajo con anterioridad al periodo de duración mínimo exigido o subvencionado en cada caso, supondrá el reintegro de la subvención concedida, salvo que tal extinción sea debida a causas ajenas a la voluntad de la entidad contratante, en cuyo caso se reducirá el importe de la subvención en proporción a la duración efectiva del contrato de trabajo.

No se procederá de este modo en el supuesto de que la persona trabajadora afectada fuera sustituida mediante la contratación simultánea o dentro del mes siguiente al que se produjo la baja por una nueva persona trabajadora, en las mismas condiciones que reunía la persona anteriormente contratada.

## **7- Forma, lugar y plazo de presentación de solicitudes**

Las solicitudes de subvención se ajustarán al modelo oficial y deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Durango, SAC, Barrenkalea, 17, en Durango o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El plazo de presentación de solicitudes y documentación complementaria comenzará al día siguiente al de la publicación de ésta convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia y finalizará en el plazo de UN MES.

## **8- Documentos que se deben acompañar a la solicitud.**

Deberá presentarse una solicitud por cada persona a contratar, adjuntando a la misma la documentación requerida y no aceptándose más de dos solicitudes por empresa o entidad. En la solicitud de subvención se deberá indicar si la persona a contratar es una mujer o pertenece a uno de los colectivos que dan derecho a la percepción del importe máximo de subvención establecido en el artículo 6.

La solicitud de subvención firmada por el/la representante legal de la entidad solicitante quedará conformada por:

- Solicitud de subvención normalizada (Modelo Anexo I). (Todos los datos solicitados en la ficha deben estar cumplimentados)
- Declaración de compromiso del cumplimiento de la normativa laboral vigente, del régimen de cotizaciones a la seguridad social o mutualidad equivalente y de prevención de riesgos laborales (Modelo Anexo II).
- Declaración responsable de las subvenciones o ayudas solicitadas u obtenidas de otras instituciones públicas o privadas para el proyecto objeto de la solicitud de subvención (Modelo Anexo III).
- Ficha de cuenta bancaria (Modelo Anexo IV).
- Declaración responsable de la persona contratada de no ser cónyuge o pariente por consanguinidad o afinidad hasta el segundo grado inclusive, con la persona empresaria o con quienes tengan el control empresarial, ostenten cargos de dirección o, en su caso, sean miembros del Consejo de Administración (Modelo Anexo V).
- Fotocopia de los estatutos vigentes de la entidad solicitante.
- Fotocopia del NIF de la entidad solicitante.
- Fotocopia del DNI o documento equivalente de la persona responsable de la entidad solicitante.
- Fotocopia del acuerdo de nombramiento de sus órganos y representante legales debidamente inscrito en el correspondiente registro oficial.

- Ogasun Sailean eta Gizarte Segurantzaren zorrik ez duela egiaztatzen duen agiria.
- Lan-kontratuaren kopia Lanbiden erregistroa eman eta gero.
- Kontratututako pertsonaren alta Gizarte Segurantzaren onartu izanaren ebazpenaren kopia.
- Kontratututako pertsonaren NAN fotokopia
- «Kontratututako pertsonaren inskripzio-epene txostena eta lan egoera» Lanbidek luzatuta eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorren afiliatuaren «lan-bizitzaren txostena». Kontratu hasi osteko dataekin.
- Altan dagoen enpresako langileen batez besteko plantilaren txostena, Gizarte Segurantzaren emandakoa eta kontratazio egunaren aurreko hiruhilabetekoa.
- Altan dauden enpresako langileen batez besteko plantilaren txostena, kontratazio eguneko eta Gizarte Segurantzaren egindakoa.
- Certificado de estar al corriente de sus obligaciones con Hacienda y la Seguridad Social.
- Copia del contrato de trabajo registrado en la oficina de empleo, donde conste duración y jornada laboral.
- Copia de la resolución sobre el reconocimiento del alta de Seguridad Social de la persona contratada.
- Fotocopia del DNI de la persona contratada.
- «Informe de períodos de inscripción y de situación laboral» expedido por Lanbide, de la persona contratada e «Informe de vida laboral de afiliado» emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social con fecha posterior al inicio del contrato.
- Informe de la plantilla media de trabajadores/as de la empresa en situación de alta emitida por la Seguridad Social de los tres meses anteriores al día de la contratación.
- Informe de la plantilla media de trabajadores/as de la empresa en situación de alta emitida por la seguridad social del día de la contratación.

Udalak, hala ikusten badu, eskatzaileei behar beste informazio osagarri eska diezaike aurkeztutako proiektua baloratu ahal izateko.

Diru-laguntza eskaera aurkezterakoan eskatzaileak deialdiaren baldintza guztiak betetzen eta onartzen dituela aitortuko du.

#### 9- Akatsak zuzentzea.

Diru-laguntza eskaerak oinarri hauetan eskatutako baldintzak betetzen ez dituenean, edo eskatutako dokumentazioa falta duenean, Urriaren 1eko Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 68. artikulua aurreikusten duenarekin bat, interesdunek 10 egun izango dituzte akatsak zuzentzeko edo falta diren agiriak aurkezteko. Eta jakinaraziko zaie akatsak zuzendu ezean edo falta diren agiriak aurkeztu ezean, eskabidea bertan behera utzi dutela ulertuko dela. Bertan behera geratu aurretik, ebazpena bidaliko zaie, aipaturako legearen 21. artikuluan adierazitakoaren arabera.

#### 10- Diru-laguntza emateko prozedura.

Diru-laguntzak emateko jarraituko den prozedura norgehiagoka izango da. Horretarako, konparazioa egingo da beraien arteko hurrenkera zehazteko laguntza-mota bakoitzean, 11. artikuluan ezarritako balorazio-irizpideekin bat, eta ondoren diru-laguntzak proposatuko dira puntu gehien lortu dituztenentzat deialdian zehaztutako mugarekin laguntza-mota bakoitzerako (3. artikulua).

Kontuan hartuta bete egin behar dela Lanbideren 2018ko ekainaren 20ko ebazpenak ezartzen duena, hau da, kontratazioen % 40 emakumeak izatea, Durangoko Udalak aurkezten diren eskarien jarraipen zehatza egingo du ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko. Emakumeen kontratazioa baldintza horietan bermatzeko, kontratazioetan, Durangoko Udalak lehentasunez erantzungo ditu emakumeak kontratatzea aurreikusten duten eskariak, udalaren iritziz baldintza hori betetzea bermatzen ez dutenen aurretik.

#### 11- Diru-laguntzak baloratzeko irizpideak.

Diru-laguntzak izendatuko dira jarraian ezartzen diren balorazio-irizpideetan oinarrituta, honako hauek hain zuzen ere:

- a) Eskaerak enpresaren tamainaren arabera baloratuko dira, honela:
- 5 behargin baino gutxiago dituen enpresak (3 puntu) lortuko ditu.

El Ayuntamiento podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta información complementaria estime necesaria en orden a la valoración del proyecto presentado.

Con la presentación de la solicitud de subvención, la entidad solicitante declara que reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria y que acepta íntegramente estas bases.

#### 9- Subsanación de deficiencias.

Si la solicitud de subvención no reúne los requisitos exigidos en las presentes bases, o no se acompañara a la misma la documentación exigida, de conformidad con lo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se requerirá a las personas interesadas para que, en un plazo de 10 días, subsanen las faltas o acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21.

#### 10- Procedimiento de concesión.

El procedimiento de concesión de subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva mediante la comparación de las solicitudes presentada, a fin de establecer una prelación entre las mismas, atendiendo a los criterios de valoración fijados en el artículo 11, proponiendo la adjudicación de las subvenciones a aquéllas que hayan obtenido mayor puntuación, teniendo como límite la cuantía consignada en el artículo 3.

En atención a que se debe asegurar que el conjunto de las contrataciones cumple el porcentaje mínimo del 40% de mujeres que establece la Resolución de 20 de junio de 2018 de Lanbide, el Ayuntamiento de Durango, realizará un examen continuo de las solicitudes presentadas a fin de constatar el grado de cumplimiento de dichas condiciones. En caso de que exista riesgo de incumplimiento, y a fin de no comprometer el cumplimiento de estas exigencias, las solicitudes que consideren la contratación de este colectivo adelantarán en el orden de prioridad de resolución a las que no lo prevean para que, a juicio del Ayuntamiento de Durango, se atienda dicha condición.

#### 11- Criterios de valoración de las solicitudes.

La asignación de subvenciones se realizará en base a los criterios de valoración que se establecen a continuación:

- a) Las solicitudes serán valoradas, en función del tamaño de la empresa que la presenta, de la siguiente manera:
- Empresa que tenga menos de 5 trabajadores/as (3 puntos).

- 5 eta 25 bitarteko enpresak (2 puntu).
  - Aurrean zehaztu ez diren enpresak (1 puntu).
- c) Lehenetsuna duten hurrengo kolektiboetako jendea kontratatzen duen enpresak 5 puntu izango ditu:
- Emakumezkoak
  - 35 urtetik beherako pertsonak.
  - 55 urtetik gorako pertsonak.
  - Iraupen luzeko langabetuak. Kontratatu aurreko 540 egunetan Lanbide- Euskal Enplegu Zerbitzuan lan-eskatzailer gisa egon direnei, eta tarte horretan 360 egunez, gutxienez, langabezia.
- d) Eskarera enplegarritasun zaila duten pertsonen kontratazioaren arabera baloratuko dira, honako honen arabera:
- Muga gabeko kontratuak (5 puntu).
  - 12 hilabete edo gehiagorako kontratuak (4 puntu).
  - 9 hilabete edo gehiagorako kontratuak (3 puntu).
  - 6 hilabete edo gehiagorako kontratuak (2 puntu).
  - 3 hilabete edo gehiagorako kontratuak (1 puntu).

Eskatzailerak kontratazio baterako baino gehiagorako eska badezake ere diru-laguntza, kontratazio bat baino ez da diruz lagunduko enpresa bakoitzean. Baina, deialdi honetan aurreikusitako baldintzak betetzen dituzten eskabide guztiak erantzun ondoren dirua balego bigarren diru-laguntza ematea aurreikusi da.

Emakumeen kontratazioek lehenetsuna dute, eta estrategikoak dira. Horrela, bada, lehenago azalduko irizpideak aplikatuko dira, eta aurreikusitako kontratazio guztien % 40, gutxienez, emakumeei egindakoak izan beharko dira. Horrela dago jasota 2017ko ekitaldirako Lanbide- Enplegurako Euskal Zerbitzuak egin duen enplegua sustatzeko tokiko ekintzetarako laguntzen deialdian. Lanbideko deialdi hori 2018ko ekainaren 20an argitaratu zen EHAAN, eta berori da udal laguntza hauen markoa.

Portzentai horretatik aurrera lehen azalduko balorazio irizpideak aplikatuko dira.

Puntuazioan berdinketa gertatzen bada, dena delako balorazio fasean, Ingaldeko erregistroko sarrera hurrenkerari jarraituko zaio.

## 12- Egoera-aldaketa.

Diru-laguntza emoteko kontuan hartu diren baldintzak asko aldatzen badira, ebazpena ere alda daiteke.

## 13- Onuradunen betebeharrak.

Diru-laguntza jasotzen duen erakunde orok diru-laguntzetarako araudiak ezartzen dituen betebeharrak orokorrak beteko ditu, bereziki, Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 14 artikulua xedatzen dituenak. Hauen artean honako hauek:

- Diru-laguntza eskatu zenean zehaztutako ekintza betetzea.
- Jarduera gauzatu dela egiaztatzea eta betebeharrak eta baldintzak betetzea.
- Egiaztatze eta kontrol finantzarioei men egitea, eta eskatzen diren datuak ematea.

- Empresa que tenga entre 5 y 25 trabajadores/as (2 puntos).
  - Empresa que no se encuentre en los apartados anteriores (1 punto).
- b) Las solicitudes serán valoradas, en función de la contratación de los siguientes colectivos (5 puntos):
- Mujeres
  - Personas menores de 35 años.
  - Personas mayores de 55 años
  - Personas desempleadas de larga duración, aquellas inscritas como demandantes de empleo en Lanbide- Servicio Vasco de Empleo durante los 540 días anteriores a la contratación, siempre que en ese periodo hayan estado en situación de desempleo al menos 360 días.
- c) Las solicitudes serán valoradas, en función de la duración de los contratos, de la siguiente manera:
- Contratos indefinidos (5 puntos).
  - Contratos de 12 meses de duración o más (4 puntos).
  - Contratos de 9 meses de duración o más (3 puntos).
  - Contratos de 6 meses de duración o más (2 puntos).
  - Contratos de 3 meses de duración o más (1 punto).

Si bien las entidades podrán solicitar ayuda para más de una contratación, únicamente se procederá a conceder una ayuda económica para una segunda contratación en la misma empresa en el caso de que una vez atendidas las solicitudes que cumplan con los requisitos de la presente convocatoria se disponga de fondos.

Tiene carácter prioritario y estratégico la contratación en el seno del colectivo de mujer. Así, se aplicarán los criterios expuestos con anterioridad, priorizando la contratación del colectivo de mujer hasta llegar al 40% del total de contrataciones previstas tal y como lo recoge en la convocatoria de ayudas de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo para acciones locales de promoción de empleo para el ejercicio 2018, BOPV de 20 de junio de 2018, convocatoria en la que se encuentra enmarcadas las presentes ayudas.

A partir de este porcentaje se aplicarán directamente los criterios de valoración expuestos anteriormente.

En caso de que se produjeran empates en las puntuaciones, en cualquiera de las fases de valoración, se atenderá al orden de entrada de la solicitud en el registro de la Corporación.

## 12- Modificación de las circunstancias.

La modificación sustancial de las condiciones tenidas en cuenta para el otorgamiento de la subvención podrá dar lugar a la modificación de la resolución.

## 13- Obligaciones de las entidades beneficiarias.

Las Entidades que resulten beneficiarias de una subvención de acuerdo a estas bases deben cumplir con las obligaciones que con carácter general establece la normativa aplicable en materia de subvenciones y, en especial, las señaladas en el artículo 14 de la Ley 38/2003. Entre éstas, se encuentran las siguientes:

- Realizar la actuación para la que fue concedida la subvención.
- Acreditar la realización de la actividad y cumplir con los requisitos y condiciones que hayan determinado la concesión de la ayuda.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero, así como facilitar los datos que se requieran.

- Diruz lagundutako ekintzan sor daitezkeen aldaketen barri ematea eta behar moduan justifikatzea.

Beraz, hasieran kontratatutako pertsona bat kontratazio kontsekutibo baten bidez beste bategatik ordeztu behar bada edo baja sortu zeneko hurrengo hilabetearen barruan pertsona barri bat kontratatu delako aurrekoaren baldintza beretan, horren barri ematea eskatzen da.

Diru-laguntza jaso duen pertsonaren ordezenaren jakinarazpenarekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- Ordeztutako pertsonaren Gizarte Segurantzaren emandako Baja-agiria.
- Kontratutako pertsonaren Alta-agiria Gizarte Segurantzaren.
- Kontratutako pertsona barriari kontratua egin zitzaioneko hilabeteari dagokion nomina.
- Kontratutako pertsona barriaren NANA.
- Kontratutako pertsonari egindako lan-kontratua.
- Kontratutako pertsonaren inskripzio-epeen txostena eta lan egoera Lanbideak luzatuta eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorren afiliatuaren lan-bizitzaren txostena.
- Beste erakunde publiko edo pribatuaren xede bera duen beste diru-laguntza edo laguntzarik eskatu edo lortu duen jakinaraztea.
- Diru-laguntza eta erabilera behar moduan justifikatzea.
- Kontabilitateko agiriak beharko ditu, hala behar izanez gero, egiaztapena eta kontrola bermatu ahal izateko.
- Jasotako funtsak aplikatu direla egiaztatzen duten agiriak gordetzea, agiri elektronikoa barne, egiaztatze eta kontrolerako jarduerak aurrera eraman ahal izateko
- Jasotako funtsak itzultzea Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorren 17 artikulua arautzen dituen kasuetan eta legearen arabera.

#### 14- Eskumena duen organoa eta ebazpena jakinarazteko epea.

Diru-laguntzak ematearen eskumena Durangoko Udaleko Alkateak izango du, edo alkateak berak izendatzen duen organu ordezkaria.

Aurkeztutako eskaera guztietan eskumena duen organoak ebazteko derrigortasunaren kaltetan barik, ebazteko eta jakinarazpena bidaltzeko epea agortuta ebazpenik emon ez bada, eskaera ukatuzat emongo da, administrazioaren isiltasunez.

Diru-laguntza ematen denean bide administratiboa amaitzen da baina, hilabete epean, ebazpenaren jakinarazpena jasotzen denetik berraztertze errekurtsoa tartekatze aukera izango du ebazpena emon duen organoaren kontra, edo bi hilabete epean jakinarazpena jasotzen duenetik, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa tartekatze eskualde honetako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian.

#### 15- Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntza ordainduko da diru-laguntzaren azken justifikazioa aurkeztu eta gero.

#### 16- Epea eta laguntza justifikatzeko era.

Onuradunek jasotako diru-laguntza justifikatu beharko dute diruz

- Dar cuenta de las modificaciones que puedan surgir en la realización de la actuación subvencionada, justificando las adecuadamente.

En este sentido, para el supuesto de que la persona trabajadora afectada fuera sustituida, mediante la contratación simultánea o dentro del mes siguiente al que se produjo la baja, por una nueva persona trabajadora, en las mismas condiciones que reunía la persona anteriormente contratada se requiere la comunicación de tal circunstancia.

Junto con la comunicación de la sustitución de la persona trabajadora subvencionada se habrá de aportar la siguiente documentación:

- Documento Baja en Seguridad Social de la persona sustituida.
- Alta en Seguridad Social de la persona sustituta.
- Nómina del mes en el que se produjo la contratación de la persona sustituta.
- D.N.I. de la persona sustituta.
- Contrato de trabajo de la persona sustituta.
- «Informe de períodos de inscripción y de situación laboral» expedido por Lanbide, de la persona sustituta e «Informe de vida laboral de un afiliado» emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social.
- Comunicar la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de otras Administraciones y Entidades públicas o privadas.
- Justificar adecuadamente la subvención y su aplicación.
- Disponer de la documentación contable exigible con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control, en su caso.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos y con arreglo al procedimiento que establece la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### 14- Órgano competente y plazo de notificación de la resolución.

El órgano competente para la concesión de subvenciones será la Alcaldía del Ayuntamiento de Durango, u órgano en quien delegue.

Sin perjuicio de la obligatoriedad del órgano competente de dictar resolución expresa en todas las solicitudes presentadas, si vencido el plazo de resolución y notificación, ésta no se hubiese dictado expresamente, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.

La resolución de la concesión pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse contra la misma Recurso de Reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación de la resolución ante el órgano que dictó la misma, o interponer Recurso Contencioso Administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo.

#### 15- Pago de la subvención.

El abono de la subvención se efectuará previa presentación de la justificación final de la subvención.

#### 16- Plazo y forma de justificación de la ayuda.

Las entidades beneficiarias deberán justificar adecuadamente la

lagundutako ekintza amaitu eta hurrengo hilabetearen barruan, edozein kasutan, 2019ko ekainaren 30rako.

Diru-laguntza justifikatzeko legezko ordezkariak sinatutako kontu justifikatiboa aurkeztuko da honako agiri hauekin batera:

- Egindako lan-kontratuen azalpen-memoria, datu hauekin: kontratatutako pertsonaren datuak, kontratu-mota, lan jarduna, eta enpresak ordaindutako gastuak diruz lagundutako denbora-tartean (soldaten kostua, Gizarte Segurantzaren kostua, eta kontratuaren amaierako kalte-ordaina).
- Agiri hauen kopia: diruz lagundutako denbora-tartean egon diren soldaten ordainagiriak, gizarte aseguruak, eta soldaten ordainagiriak eta gizarte aseguruak ordaindu izanaren justifikazioak.
- Ogasun Sailarekin eta Gizarte Segurantzarekin egunean dagoela egiaztatzen duen agiria.
- Gizarte Segurantzaren altan emanda dauden enpresako langileen batz bestekoari buruzko txostena, diruz lagundutako kontratuak irauten duen epean (hiru edo sei hilabete).
- Eskatutako diru-laguntzarekin garatu gura den proiekturako beste erakunde publiko edo pribatuetan emandako edo eskatutako diru-laguntzen erantzunkizunpeko adierazpena.

#### **17- Beste diru-laguntza batzuk eskatzea.**

Durango Udalak deialdi honetan aurreikusitako diru-laguntzak ezin izango dira bateratu kontzeptu eta helburu berberetarako beste administrazio publiko batzuek edo beste erakunde pribatu edo publiko batzuek emandakoekin. Salbuespena Gizarte Segurantzaren emandako hoberiak izango dira.

#### **18- Publizitatea.**

Aurkezteko epea amaituta eta eskaera guztiak ebatzita onartutako diru-laguntzen gaineko publizitatea egingo da azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 18 artikulua eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren, aipatutako Legearen Erregelamendua onartzen duena, 30. artikulua xedatzen duena jarraituta.

#### **19- Kontrola, ebaluazioa eta ikuskaketa.**

Durango Udalak aurreikusitako helburuekin emondako diru-laguntzak behar moduan erabili direla bermatzeko behar diren kontrol eta ebaluazioak egin ditzake.

#### **20. Diru-laguntzak itzultzea**

Zilegi izango da jasotako kopuruak eta diru-laguntza entregatu denetik itzultzeko erabakia emote den arte sortutako berandutzako interesak itzultzea onuradunek oinarri hauetan, ebazpenean eta ezarri daitezkeen gainontzekoetan ezarritako baldintzak betetzen ez dituztenean; guztia ez-betetzearen ondoren bidezkoak diren ekintzen kaltetan gabe.

Diru-laguntza itzultzeko arrazoiak, bereziki, honako hauek izango dira:

- Diru-laguntza lortzea horretarako baldintzak bete barik.
- Diruz laguntzeko aurkeztutako xedea ez-betetzea.
- Ez badu ezer justifikatu.

aplicación de la subvención recibida en el plazo máximo de un mes desde la finalización de la acción subvencionada y, en todo caso, antes del 30 de junio de 2019.

La justificación final de la subvención se efectuará mediante la presentación de la cuenta justificativa firmada por el representante legal que contendrá la siguiente documentación:

- Memoria explicativa de los contratos laborales realizados con identificación de la persona contratada, tipo de contrato, jornada, costes abonados por la empresa durante el periodo subvencionado (coste salarial, coste de seguridad social y e indemnización fin de contrato).
- Copia de los recibos salariales, de los seguros sociales y de los justificantes de pago de los recibos salariales y seguros sociales correspondientes a los meses de ejecución del contrato subvencionado.
- Certificado actualizado de estar al corriente de pagos en Hacienda y Seguridad Social.
- Informe de plantilla media de trabajadores/as de la empresa en situación de alta emitida por la Seguridad Social, desde el inicio del contrato objeto de subvención hasta el trascurso del periodo de 3 o 6 meses que determina el importe de la subvención.
- Declaración responsable de las subvenciones o ayudas solicitadas u obtenidas de otras instituciones públicas o privadas para el proyecto objeto de la solicitud de subvención.

#### **17- Concurrencia con otras subvenciones.**

Las subvenciones previstas en estas bases y otorgadas por el Ayuntamiento de Durango serán incompatibles con la obtención de cualquier otro tipo de subvención o ayuda que por el mismo concepto y finalidad le sean otorgadas por otras administraciones o entidades públicas o privadas, excepto las bonificaciones otorgadas por la Seguridad Social.

#### **18- Publicidad.**

Finalizado el plazo de presentación y una vez resueltas todas las solicitudes, se procederá a dar publicidad de las subvenciones concedidas en los términos regulados en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 30 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley anteriormente mencionada.

#### **19- Control, evaluación, inspección.**

El Ayuntamiento de Durango podrá realizar las acciones de control y evaluación que resulten necesarias en orden a garantizar la correcta aplicación de las ayudas concedidas a los fines previstos.

#### **20- Reintegro de las ayudas.**

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia de los intereses legales que correspondan desde el momento del pago de la subvención, cuando las entidades beneficiarias de las ayudas incumplan las condiciones establecidas en las presentes bases, en la resolución de concesión y en las demás normas que resulten de aplicación; todo ello sin perjuicio de las acciones que procedan como consecuencia del incumplimiento.

Particularmente se considerarán causas de reintegro las siguientes:

- Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.
- Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.
- Incumplimiento de la obligación de justificación.

- Diru-laguntza onartzerakoan onuradunei ezarritako baldintzak ez betetzea.
- Kontrolak ez egitea edo oztopoak jartzea.
- Diru-laguntza garatutako jardueraren kostua baino handiagoa izatea.

Kudeaketa, kontrola edo ikuskaketa egin ondoren lortutako diru-laguntza ez dagokiola ondorioztatzeko hastapenak daudenean, hori espedientean jasota geratuko da, eta ondorioz, kasu bakoitzean dagozkion kautelazko neurriak hartzea erabaki daiteke.

Itzulpena azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren II. tituluak eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren, aipatutako Legearen Erregelamendua onartzen duenaren III. Tituluak xedatzen dutena jarraituta egingo da.

### **21- Izaera pertsonaleko datuak babestea.**

Diru-laguntza eskaera aurkezterakoan eskatzaileak adostasuna ematen du eta deialdiaren baldintza guztiak betetzen eta bertan agertzen den guztia onartzen duela aitortzen du.

Eskabide-orria aurkezterakoan eskatzaileak diru-laguntza emoten duen organoari baimena emoten dio zergen gaineko egoera kontsultatzeko Gizarte Segurantzaren, Lanbiden edo dagokion enplegu zerbitzu publikoan, hala nola, beste edozein administrazio publikoan.

Bestalde adierazten du, eskabide-orriko datu pertsonalak bere baimenarekin jaso direla eta datuen tratamendua emoteko eta Udalak baimendutako fitxategi ezberdinetan sartzeko baldintza onartzen duela, eta baimena emoten duela datuok udal kudeaketarako baino ez erabiltzeko, beste administrazio publiko eta hauen erakundeetara lagatzeko edo komunikatzeko ez duen arazorik ikusten Izaera Pertsonaleko Datuak Babestekoa den abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak aurreikusten dituen kasuetan.

### **22- Oinarrien interpretazioa.**

Durangoko Udala edo honek bere izenean aritzeko hautatutako organoa izango da oinarri hauek ezarzerakoan sortuko diren arazoak interpretatu eta ebazteko, hala nola beharrezkoak izan daitezkeen ebazpen osagarriak emateko.

### **23- Araudi aplikagarria.**

Laguntza hauek diru-laguntzak dira eta aplikatuko zaien araudia honako hau da: azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuz onartutako 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua, Durangoko Udaleko Diru-Laguntzen Ordenantza Orokorra eta oinarri hauek, 2018ko ekainaren 13ko Ebazpena, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiarena, enplegua sustatzeko toki-ekintzetarako laguntza-deialdia argitaratzekoa marko orokorra izanik.

- Incumplimiento de las condiciones impuestas a los/as beneficiarios/as con motivo de la concesión.
- La negativa u obstrucción a las actuaciones de control.
- Que la subvención exceda del coste de la actividad desarrollada

Cuando en el ejercicio de las funciones de gestión, control o inspección se deduzcan indicios de la incorrecta obtención o disfrute de la subvención, se hará constar en el expediente y, en su virtud, se podrá acordar la adopción de las medidas cautelares que en cada supuesto correspondan.

El procedimiento de reintegro se acogerá a lo dispuesto en el título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el título III del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

### **21- Protección de datos de carácter personal.**

Con la presentación de la solicitud de subvención, la entidad solicitante da su conformidad y declara que reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria y que acepta íntegramente todos los términos de la misma.

La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la persona o entidad solicitante para que el órgano concedente pueda obtener de manera directa la información relativa a su situación tributaria, con la Seguridad Social, con Lanbide o servicio público de empleo que corresponda y con cualquier otra administración pública.

Así mismo, manifiesta que los Datos Personales contenidos en la instancia son recogidos bajo su consentimiento y que acepta, que dichos datos sean objeto de tratamiento automatizado e incorporado a los diferentes ficheros debidamente autorizados por este ayuntamiento, y que autoriza a que el uso de dichos datos se restrinja exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas y sus Organismos en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal.

### **22- Interpretación de las bases.**

La Alcaldía del Ayuntamiento de Durango u órgano en quien delegue será el órgano competente para interpretar y resolver cuantas cuestiones surjan de la aplicación de estas bases y para dictar las resoluciones complementarias que resulten necesarias al efecto.

### **23- Normativa aplicable.**

Las ayudas objeto de la presente regulación tienen la naturaleza de subvención y se regirán por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Durango y por las presentes bases reguladoras, teniendo como marco general la Resolución de 13 de junio de 2018, del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, por la que se procede a la publicación de la convocatoria de ayudas para acciones locales de promoción de empleo.